



मालिका गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

अर्खावाङ्ग, गुल्मी
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

च.नं. ८८३

प.स. ०८१/८२



करार सेवामा कर्मचारी पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशन मिति: २०८१/१०/०८)

यस मालिका गाउँपालिकामा देहाय बमोजिमको पदमा करार सेवामा पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकोले निम्ननुसारको योग्यता पुगेको ईच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र रितपूर्वकको दरखास्त यस मालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा पेश गर्नुहुन अनुरोध छ।

१. करार सेवामा आवश्यक जनशक्ति विवरण:

क्र.सं.	विज्ञापन नम्बर	पद	माग संख्या	पारिश्रमिक
१	१५/०८१/०८२ (खुला)	अ.न.मी. (सहायक स्तर चौथो)	०२	सहायकस्तर चौथो तहको सुरु स्केल
२	१६/२०८१/०८२ (खुला)	हे.अ. (सहायक स्तर पाचौं)	०२	सहायकस्तर पाचौं तहको सुरु स्केल

२. आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता: लोकसेवा आयोगले तोके बमोजिम।

३. उमेर: दरखास्त दिने अन्तिम मिति सम्ममा १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको र महिलाको हकमा ४० वर्ष ननाघेको हुनुपर्दछ।

४. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८१/१०/२२ गते (कार्यालय समय भित्र)

५. सम्पर्क मिति: दरखास्त दिने अन्तिम मितिको भोलिपल्ट।

६. दरखास्त दस्तुर:- अ.न.मी.को पदमा रु.५००/- र हे.अ.को पदमा रु.७००/-

७. दरखास्त फाराम पाईने तथा बुझाउने स्थान: मालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, अर्खावाङ्ग, गुल्मी।

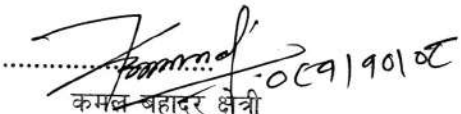
८. दरखास्तसाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू: नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रहरूको प्रतिलिपी, समकक्षता खुलाउनु पर्ने भए सो खुल्ने आवश्यक कागजातहरू, ३ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो, अनुभव सम्बन्धी कागजातको प्रतिलिपी, व्यवसायी परिषदमा दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी।

९. छनौटको आधार:- लिखित तथा मौखिक परीक्षा

१०. शर्त तथा मापदण्ड:- करार सेवाको लागि प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नठहरेको हुनुपर्नेछ।

११. यो सूचना अनुसार दरखास्त तथा सेवा करार स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्बन्धी सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा निहित हुनेछ।

(नोट:- साथै थप जानकारीको लागि मालिका गाउँपालिकाको कार्यालय वा मोवाइल नं.-९८५७०६७९०६ मा सम्पर्क गर्न सक्नुहुनेछ।)


कमल बहादुर क्षेत्री

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत