

अनुसूची २

(दफा ४ तथा अनुसूची-१ को भाग-२ संग सम्बन्धित)



मालिका गाउँपालिका द्वारा प्रकाशित

स्थानीय राजपत्र

खण्ड:२ संख्या:२१ मिति:२०७६/५/४

भाग-२

मालिका गाउँपालिका

मालिका गाउँपालिकाको तालिम तथा बैठकमा दिईने पारिश्रमिक र भत्ता सम्बन्धि कार्यविधि,

२०७६

मालिका गाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

अर्खावाङ्ग गुल्मी

तालिम तथा बैठकमा दिइने पारिश्रमिक र भत्ता सम्बन्धी कार्यविधि २०७६

गाउँपालिका तथा अन्तर्गतका निकायमा आयोजना हुने तालिम तथा बैठक एवं अन्य विषयमा पदाधिकारी, सहभागी कर्मचारी एवं विज्ञहरूलाई दिइने पारिश्रमिक तथा भत्ताहरूलाई व्यवस्थित गर्न यो कार्यविधि तयार गरिएको छ।

खण्ड १

१) विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा

- क) “पदाधिकारी” भन्नाले अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, कार्यपालिका सदस्य, वडा अध्यक्ष र वडा सदस्य समेतलाई जनाउनेछ।
- ख) “कर्मचारी” भन्नाले गाउँकार्यपालिका कार्यालय, वडा कार्यालय र विषयगत कार्यालयका स्थायी/अस्थायी, करार, ज्यालादारी कर्मचारी सम्झनु पर्नेछ; सो शब्दले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई समेत जनाउनेछ।
- ग) “विज्ञ” भन्नाले कुनै विषय/क्षेत्रमा जानकार व्यक्ति सम्झनु पर्नेछ।
- घ) “गाउँपालिका” भन्नाले मालिका गाउँपालिकालाई सम्झनु पर्नेछ।

२) कार्यपालिका, सभा र समितिको बैठक भत्ता सम्बन्धी व्यवस्था

- क) गाउँ सभामा सहभागी हुने सभाका सदस्यहरूलाई गाउँ सभा चलेको प्रत्येक दिनको देहाय बमोजिम बैठक भत्ता र अन्य सुविधा उपलब्ध गराइनेछ।

पदाधिकारी	बैठक भत्ता दैनिक	आतेजाते खर्च(गा.पा.बाट सवारी साधन नलिनेलाई मात्र)	विहान बेलुका खाना खर्च	कैफियत
गाउँसभाका सदस्यहरू	१०००(दैनिक)	५००	५००(दैनिक)	

ख) गाउँसभामा सहभागी हुने पदाधिकारी बाहेक सभाको सचिव र सहयोगी कर्मचारीहरु बढीमा ३० जनालाई देहाय बमोजिम सभा सन्चालन अवधिभर भत्ता र खाना खर्च उपलब्ध गराइनेछ।

सि.न.	कर्मचारी	भत्ता	खाना खर्च
१	सचिव(प्र.प्र.अधिकृत)	१०००(दैनिक)	५००(दैनिक)
२	सहयोगी कर्मचारी(बढीमा ३० जना)	१०००(दैनिक)	५००(दैनिक)

ग) कार्यपालिकाको बैठकमा सहभागी हुने सदस्यहरुलाई देहाय बमोजिम भत्ता तथा अन्य सुविधा उपलब्ध गराइनेछ।

सि.न.	पदाधिकारी/कर्मचारी	बैठक भत्ता(प्रत्येक बैठकको)	आतेजाते खर्च
१	अध्यक्ष	१०००	५००(गा.पा.बाट सवारी साधन नलिने पदाधिकारीलाई मात्र)
२	कार्यपालिकाका सदस्य	१०००	
२	सचिव(प्र.प्र. अधिकृत)	१०००	
३	कर्मचारी (बढीमा ३ जना) सहयोगी समेत	१०००	

कार्यपालिकाको बैठकमा कुनै विज्ञको सहयोग लिनु पर्ने भएमा त्यस्तो विज्ञलाई सचिव सरहको बैठक भत्ता र आउँदा जाँदाको गाडी भाडा रकम उपलब्ध गराइनेछ।

स्पष्टिकरण: यस दफामा सदस्य भन्नाले गाउँ सभामा सो को अध्यक्ष र कार्यपालिकामा गाउँपालिकाको अध्यक्ष, उपाध्यक्ष तथा वडा अध्यक्ष समेतलाई जनाउनेछ।

खण्ड २

३) अन्य समितिका सदस्यहरूको बैठक भत्ता र अन्य सुविधा

क) न्यायिक समितिका सदस्यहरूको भत्ता र पारिश्रमिक सम्बन्धी ब्यवस्था:

अ. न्यायीक समितिको बैठकमा सहभागी भए बापत देहाय बमोजिम भत्ता र अन्य सुविधा उपलब्ध गराईने छ ।

पदाधिकारी	बैठक भत्ता	आतेजाते खर्च (गाउँपालिकाबाट सवारी साधन नपाएकोमा मात्र)
संयोजक	१०००।-	५००।-
सदस्य	१०००।-	५००।-
कानूनी सल्लाहकार	१०००।-	५००।-
कर्मचारी बढीमा ३ जना	१०००।-	
सहायक	५००।-	

आ. ईजलास सञ्चालन भएको बखत समितिको बैठकमा उपलब्ध गराए बमोजिमको भत्ता तथा अन्य सुविधा उपलब्ध गराईने छ ।

ख) राजस्व परामर्श समिति-

अ. समितिमा सहभागी प्रत्येक सदस्यहरूलाई प्रति बैठक रु १०००

आ. कर सम्बन्धी बिज्ञ (आवश्यक भएमा बढीमा २ जनालाई)- रु १०००

इ. सहयोगी कर्मचारी(१ जनालाई)- रु ५००

ग) श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति, बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिका सदस्यहरूलाई दिइने बैठक भत्ता तथा अन्य सुविधा:

अ. प्रति सदस्य प्रति बैठक रु १०००

आ. सहयोगी कर्मचारी(आवश्यक भएमा मात्र)- रु ५००

घ)विषयगत समितिहरु

अ. प्रति सदस्य प्रति बैठक- रु १०००

आ. आतेजाते खर्च-रु ५००(गा.पा. बाट सवारी साधन नलिएका पदाधीकारीलाई मात्र)

इ. सहयोगी कर्मचारी (आवश्यक परेमा)- रु ५००(प्रति बैठक)

ङ) वडा समिति (वडा समितिको बैठक १ वर्षमा बढीमा १५ वटाको लागि मात्र)

अ. प्रति सदस्य प्रति बैठक- रु १०००

आ. वडा सचिव प्रति बैठक-रु १०००

इ. सहयोगी कर्मचारी १ जना (आवश्यक परेमा)- रु १०००(प्रति बैठक)

च) गाउँसभा वा कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार गठन गर्ने बिभिन्न समिति वा कार्य टोलिमा रहने सदस्यहरुको बैठकलाई बढीमा ३ वटा बैठकको प्रति सदस्य रु १००० का दरले बैठक भत्ता उपलब्ध गराइनेछ।

छ) कुनै विषयमा स्थलगत अध्ययन, अनुसन्धान, छानविन गरी प्रतिवेदन पेश गर्न कार्यपालिकाको निर्णयद्वारा गठित कार्यदल वा कार्य टोलिलाई देहाय बमोजिम पारिश्रमिक वा भत्ता उपलब्ध गराइनेछ।

	यातायात खर्च(यातायातको साधन प्रयोग गर्नुपर्ने भएमा गा.पा.क्षेत्रभिन्न जांदा र आउँदाको)	दैनिक भत्ता	खाना खर्च (प्रति दिन)
कार्यपालिकाले तोकेको अवधि सम्मको प्रत्येक दिनको प्रति सदस्य	(गा.पा.को सवारी साधन प्रयोग नगर्ने भएमा मात्र) रु ५००	१०००	५००

स्पष्टिकरण: यस दफाको प्रयोजनको लागि स्थलगत रूपमा खटिने कार्यटोलीमा समितिका सदस्यहरुले स्थलगत प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्नेछ। कार्यपालिकाले दिन तोकिदिएको भए सोही अवधिलाई दिन मानिनेछ,दिन नतोकिदिएको अवस्थामा कामको प्रकृति हेरि बढीमा ३ दिनको हिसाबले भत्ता वा अन्य सुबिधा उपलब्ध गराइनेछ।

खण्ड ३

४) अन्य समितिका सदस्यको पारिश्रमिक र भत्ता:

क) कर्मचारी छनौट समिति, परीक्षा संचालन समिति र सो सँग सम्बन्धित ब्यक्तिहरु तथा कर्मचारीहरुको पारिश्रमीक र भत्ता सम्बन्धी व्यवस्था:

अ. गाउँपालिकामा कर्मचारी छनौट गर्न कार्यपालिकाद्वारा गठित छनौट समितिका सदस्यहरु संयोजक रु.१२००।-, सदस्य रु.१०००।- र सहयोगी रु.५००।- बैठक भत्ता ।

आ. छनौट समितिका सदस्य बाहेक कुनै विज्ञलाई आमन्त्रण गर्नु परेमा सदस्य सरहको बैठक भत्ताको अतिरिक्त नियमानुसार दैनिक भ्रमण भत्ता उपलब्ध गराईनेछ । दैनिक भ्रमण भत्ता दिन नमिल्ने स्थानको भए गाडी भाडा प्रचलित दररेट अनुसारको रकम र खाना खर्च बापत प्रतिदिन रु ५००।- का दरले उपलब्ध गराईने छ ।

ख) कर्मचारी छनौट गर्न लिखित परीक्षा सञ्चालन गर्नुपर्दा सो कार्यमा संलग्न पदाधिकारी वा कर्मचारीहरुलाई देहाय बमोजिम पारिश्रमिक वा भत्ता उपलब्ध गराईने छ ।

अ. प्रश्नपत्र निर्माण प्रति (प्रश्न सेट प्रति विज्ञ)- रु. १०००।-

आ. प्रश्नपत्र मोडरेसन (प्रति प्रश्न से प्रति विज्ञ) - रु. ८००।-

इ. प्रश्नपत्र छपाईमा संलग्न कर्मचारी (बढीमा) २ जना — रु. १०००।-(प्रतिदिन)

ई. केन्द्राध्यक्ष (१ जना) - रु. १०००।-(प्रति सिटिङ्ग)

उ. सहायक केन्द्राध्यक्ष (१ जना रु. ८००।-(प्रति सिटिङ्ग)

ऊ निरिक्षक- रु. ५००।-(प्रति सिटिङ्ग)

ए सहयोगि कर्मचारी — रु. ५००।-(प्रति सिटिङ्ग)(प्रति केन्द्र एक जनालाई मात्र)

ऐ कार्यालय सहयोगि (१ जना) रु.५००।-

स्पष्टीकरण: यस उपदफामा परीक्षा केन्द्र भन्नाले बढीमा ३०० जना उम्मेद्वार परीक्षार्थीले परीक्षा दिने केन्द्रलाई सम्झनुपर्नेछ ।

ओ. उत्तर पुस्तिका कोडिङ्ग- रु. २ -प्रति उत्तर पुस्तिका

औ.उत्तर पुस्तिका डिकोडिङ्ग- रु. २ -प्रति उत्तर पुस्तिका

अं.उत्तर पुस्तिका परीक्षण- रु. ३० -प्रति उत्तर पुस्तिका

अ: प्रासाङ्क ईन्ट्रि- रु. ०.५ प्रति (उत्तर पुस्तिका)

- ग) कर्मचारी छनौट गर्दा लिइने अन्तर्वार्ताको लागि अन्तर्वार्ता लिन उपस्थित सदस्य एंव विज्ञहरुलाई एक सिटिङ्ग अन्तर्वार्ता बापत छनौट समितिका सदस्य र विज्ञले पाउने सरहको भत्ता र अन्य सुविधा उपलब्ध गराइने छ ।
- घ) कर्मचारी बैठकमा उपस्थित कर्मचारीहरुलाई बैठक भत्ता उपलब्ध गराइनेछैन। तर खाजा खर्चको लागि प्रति व्यक्ति रु २०० र खाना खान पर्ने भएमा रु ३५० का दरले खर्च गर्न सकिनेछ ।
- ङ) विधालय स्तरको परीक्षामा गाउँपालिकाले खर्च ब्यहोर्नु पर्ने भएमा देहाय बमोजिम भत्ता तथा पारिश्रमिक उपलब्ध गराइने छ ।

अ. परीक्षा समितिका पदाधीकारीहरुलाई बैठकको निमित्त प्रति सदस्य रु. —७००।—

आ. प्रश्नपत्र निर्माण रु. १०००।— प्रति बिषय प्रति सेट प्रति विज्ञ

इ. प्रश्न पत्र छपाईमा संलग्न बढीमा २ जना कर्मचारीलाई प्रतिसेट प्रश्नको एकमुष्ट जनही रु. ७००।—

ई. प्रश्नपत्र मोडरेसन प्रतिसेट प्रति व्यक्ति रु. ५००।—

उ. केन्द्राध्यक्ष- १ जनालाई- रु ८००।—(प्रति केन्द्र प्रति दिन)

ऊ. निरिक्षक (बढीमा ३० जना परिक्षार्थी बराबर एकजना निरिक्षक- रु. ५०० प्रति दिन)

ऋ. सहयोगी कर्मचारी (प्रतिकेन्द्र १ जना) - रु. ५००।—

ए. सहयोगी (प्रति केन्द्र १ जना)— रु. ५००।—

ऐ. परीक्षा अनुगमन कर्ता (प्रति दिन) - रु. ७००।—

ओ. उत्तर पुस्तिका परीक्षण

• रु. २५ प्रति उत्तर पुस्तिका (५१ देखि १०० पूर्णाङ्कसम्म)

• रु. १० प्रति उत्तर पुस्तिका (५० सम्म पूर्णाङ्क भएमा)

औ. उत्तर पुस्तिका कोडिङ्ग- रु. २ (प्रति उत्तर पुस्तिका)

अं. उत्तर पुस्तिका डिकोडिङ्ग- रु. २ (प्रति उत्तर पुस्तिका)

अ: प्रासाङ्क ईन्ट्रि — रु. १ (प्रति उत्तर पुस्तिका)

- ङ) उपदफा (क), (ख) र (ग) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि प्रदेश लोकसेवा आयोगबाट पदपुर्ति हुने कर्मचारी छनौटमा आयोग कै व्यवस्था बमोजिम हुने छ ।

- च) गाउँ शिक्षा समिति र वडा शिक्षा समितिका सदस्यहरूले पाउने पारिश्रमिक र अन्य सुविधाः
 अ. प्रति सदस्य प्रति बैठक- रु. ५००। —(२ महिनामा एकपटक बसेको बैठकलाई मात्र भत्ता उपलब्ध गराइने छ ।)
 आ. आते जाते खर्च- रु. ५००। —(गाउँपालिका वा वडा कार्यालयबाट सवारी साधन प्राप्त नगरेका सदस्यहरूलाई मात्र ।)

खण्ड ४

५) गाउँपालिकामा सञ्चालन गरिने विभिन्न तालिम तथा गोष्ठीहरूमा आवश्यकता र औचित्यका आधारमा देहाय बमोजिमको शिर्षकमा अधिकतम भत्ता तथा अन्य खर्च व्यहोरिने छ ।

क. तालिम प्याकेज (Module) तयारी (आवश्यक भएमा)— रु. २५००।—

ख. मोड्यूल छपाई — रु. ५०।—(प्रति सहभागी/ प्रतिदिन) (आवश्यक भएमा)

ग. तालिम सञ्चालनः

अ.कार्यपत्र रु १५०।—

आ. संयोजक भत्ता रु. १२००

इ.सहभागी भत्ता रु. १०००।— प्रति सहभागी

ई. सहभागी खाजा रु. २००।— प्रति सहभागी

उ. सहभागी खाना रु. ३००।- (विहान देखि तालिम सञ्चालन गर्नुपर्ने भएमा)

ऊ. आवासिय तालिम भएमा खाना खर्च रु. ७००।—

ऋ. स्टेशरी रु. १००।— प्रति सहभागी

ल. ह्यान्ड आउट प्रतिदिन सहभागी अधिकतम रु.५०।- बराबर

एँ. प्रशिक्षकको पारिश्रमिक —

- राजपत्राङ्कित कर्मचारी वा विज्ञ भए रु. १६००।— प्रतिशेसन

- रा.प.अनं. कर्मचारी भए रु. १२००।— प्रतिशेसन

ऐ. सहभागीको आतेजाते खर्च

✓ रु. १००।— ५ कि.मि. भित्रको सहभागीलाई वा सम्बन्धित वडा भित्रको लागि

✓ रु. ५००।- ५ कि.मी. भन्दा माथि वा अन्य वडा बाट आउने सहभागीलाई

ए. मसलन्द रु. ५०००।— (४ दिन सम्मको तालिमको लागि प्रति तालिम केन्द्र, ५ दिन भन्दा वढी भएमा प्रति दिन प्रति केन्द्र थप १०००)

ऐ. प्रतिवेदन रु. १०००।

ऑ. तालिम उद्घाटन रु. १५० प्रति उपस्थिति खाजा खर्च वापत

- ओ. तालिम समापन रु. १५०।— प्रति उपस्थिति खाजा खर्च वापत
 ओ. व्यानर रु. १०००।—
 औ. व्यवस्थापक रु. १०००।—
 अं. सह व्यवस्थापक रु. १०००।—
 अः. लेखाको काम गर्ने कर्मचारी रु. ५०० (आवश्यक भएमा)
 अअ. प्रमाणपत्र रु.६० (आवश्यक भएमा) फ्रेम राखेर दिने भएमा रु.४६०।—
 आआ. हलभाडा/अन्य भाडा = गाउँपालिकाको दररेट ननाघने गरी (आवश्यक भएमा)
 इइ.टेन्ट प्रयोग गर्नुपर्ने भएमा बजार दररेट अनुसार र साउन्ड सिस्टम प्रयोग गर्नुपर्ने भएमा बजार दररेट अनुसार ।
 ईई.सहायक कर्मचारी रु. ५००

खण्ड ५

- ६) वडामा सञ्चालन गरिने विभिन्न तालिम तथा गोष्ठीहरूमा आवश्यकता र औचित्यका आधारमा देहाय बमोजिमको शिर्षकमा अधिकतम भत्ता तथा अन्य खर्च व्यहोरिने छ ।
- क. तालिम प्याकेज (Module) तयारी (आवश्यक भएमा)— रु. १५००।—
 ख. मोड्यूल छपाई — रु. ५०।—(प्रति सहभागी/ प्रतिदिन) (आवश्यक भएमा)
 ग. तालिम सञ्चालनः
 अ.कार्यपत्र रु १५०।—
 आ. संयोजक भत्ता रु. १०००
 इ.सहभागी भत्ता रु. ७००।— प्रति सहभागी
 उउ. सहभागी खाजा रु. २००।— प्रति सहभागी
 ऊऊ.सहभागी खाना रु. ३००।- (विहान देखि तालिम सञ्चालन गर्नुपर्ने भएमा)
 ऋऋ. आवासिय तालिम भएमा खाना खर्च रु. ७००।—
 लृलृ. स्टेशरी रु. १००।— प्रति सहभागी
 ऐंऐं.ह्यान्ड आउट प्रतिदिन सहभागी अधिकतम रु.५०।- बराबर
 ऐऐं.प्रशिक्षकको पारिश्रमिक —
 - राजपत्राङ्कित कर्मचारी वा विज्ञ भए रु. १६००।— प्रतिशेसन
 - रा.प.अनं. कर्मचारी भए रु. १२००।— प्रतिशेसन
 एए.सहभागीको आतेजाते खर्च
 ✓ रु. १००।— ५ कि.मि. भित्रको सहभागीलाई वा सम्बन्धित वडा भित्रको लागि

- ✓ रु. ५००।- ५ कि.मी. देखि माथि वा अन्य वडा बाट आउने सहभागीलाई
- ✓ रु. ५००।- ७ कि.मि. र सो भन्दा बढि दुरीबाट आउने सहभागी ऐए.मसलन्द रु. ५०००।— (५ दिन सम्मको तालिमको लागि प्रति तालिम केन्द्र, ५ दिन भन्दा बढी भएमा प्रति दिन प्रति केन्द्र थप १०००)
- आँआँ. प्रतिवेदन रु. १०००।
- आँआँ. तालिम उद्घाटन रु. १५० प्रति उपस्थिति खाजा खर्च वापत
- आँआँ. तालिम समापन रु. १५०।— प्रति उपस्थिति खाजा खर्च वापत
- आँआँ. व्यानर रु. १०००।—
- अंअं. व्यवस्थापक रु. १०००।—
- अःअः. सह व्यवस्थापक रु. ७००।-
- अअअ. लेखाको काम गर्ने कर्मचारी रु. ५०० (आवश्यक भएमा)
- आआआ. प्रमाणपत्र रु.६० (आवश्यक भएमा) फ्रेम राखेर दिने भएमा रु.४६०।-

इइइ. हलभाडा/अन्य भाडा = गाउँपालिकाको दररेट ननाघने गरी (आवश्यक भएमा)
ईईई. टेन्ट प्रयोग गर्नुपर्ने भएमा बजार दररेट अनुसार र साउन्ड सिस्टम प्रयोग गर्नुपर्ने भएमा बजार दररेट अनुसार ।

सहायक कर्मचारी रु. ५००

** यस कार्यविधिमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएतापनि कार्यशाला प्रकृतिका सामग्री निर्माण तथा सिप विकास सम्बन्धी तालिम जस्तै; सामग्री निर्माण कार्यशाला, सिलाई कटाई, ढाका बुनाई, पलम्बिङ्ग, ग्रिल सम्बन्धी तालिम, प्रश्नपत्र निर्माण कार्यशाला लगायतका सेमीनार, गोष्ठीमा सामग्री उत्पादन गरेको देखिने आधार भएमा आवश्यक सामग्रीको परिमाण र गुणस्तर हुने गरी प्रस्तावना स्वीकृत गर्ने अधिकारीको स्वीकृतिले केन्द्र व्यवस्थापन खर्चमा आवश्यकता अनुसार बढोत्तरी हुनेछ। यस्तो रकम कार्यक्रमको लागि विनीयोजित रकममा नबढ्नेगरी हुनेछ।

स्पष्टिकरण: गाउँपालिका क्षेत्रभित्र बाहेक अन्य स्थानिय तह वा जिल्लाबाट बिज्ञ प्रशिक्षक आमन्त्रण गरी प्रशिक्षण दिइने गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्नुपर्ने भएमा माथि ग (ऋ) मा उल्लेखित भत्ताको अतिरिक्त प्रचलित सवारी साधन भाडा उपलब्ध गराउन सकिनेछ । गाउँपालिकाको श्रोतबाट गैर सरकारी संस्थाहरुले सञ्चालन गर्ने तालिमहरुमा समेत यो व्यवस्था लागु हुनेछ । सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारबाट कार्यक्रम सञ्चालन गर्न दफा ५ मा उल्लेखित विवरण तथा दर बाहेक अन्य दर र विवरण तोकि पठाएमा सोहि दर र विवरणमा तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। तालिम सञ्चालन

गर्दा प्रशिक्षकलाई दिइने भत्ता प्रति कक्षा २० जना सहभागीलाई मानिनेछ। तर प्रयोगात्मक प्रकृतिको तालिम सञ्चालन गर्दा प्रशिक्षकलाई दिइने भत्ता प्रति कक्षा १० जना सहभागीलाई मानिनेछ।