



अनुसूची २

(दफा ४ तथा अनुसूची-१ को भाग-२ सँग सम्बन्धित)



मालिका गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड:... ७

संख्या:... ३

मिति: २०८०।०५।०४

भाग-२

मालिका गाउँपालिका

कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको उत्पादनमा आधारित अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०

आज्ञाले,

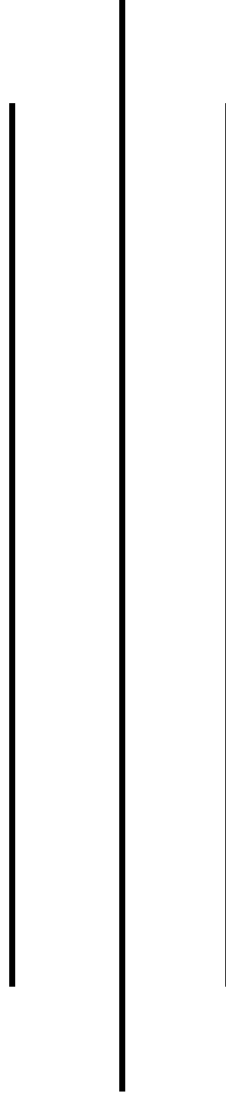
विकास खनाल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको उत्पादनमा आधारित अनुदान सम्बन्धी
कार्यविधि, २०८०

गाउँकार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति: २०८०/०५/०१



मालिका गाउँपालिका



अर्खावाङ्ग, गुल्मी

कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको उत्पादनमा आधारित अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि,

२०८०

१. **प्रस्तावना:** मालिका गाउँपालिका पशुपालनको क्षेत्रमा प्रशस्त सम्भावना बोकेको गाउँपालिका हो । यहाँका अधिकांश मानिसहरूले मुख्य पेशाको रूपमा कृषि तथा पशुपालन पेशालाई अवलम्बन गरेका छन् । यसरी यस पालिकाका कृषकहरूलाई व्यवसायीक र प्रतिष्पर्धी बनाई उनीहरूको आयआर्जन वृद्धि गरी स्वावलम्बी बनाउन बाञ्छनीय भएकोले यो कार्यविधि स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ र मालिका गाउँपालिकाको प्रशासकिय कार्यविधि(नियमित गर्ने) ऐन, २०७४ दिएको अधिकार प्रयोग गरी मालिका गाउँकार्यपालिकाले कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको उत्पादनमा आधारित अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८० जारी गरेको छ ।

२. **परिभाषा:** विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा:

क) “गाउँपालिका” भन्नाले मालिका गाउँपालिकालाई सम्झनु पर्दछ ।

(ख) “अध्यक्ष” भन्नाले मालिका गाउँपालिकाको अध्यक्ष सम्झनु पर्दछ ।

ग) “उपाध्यक्ष” भन्नाले मालिका गाउँपालिकाको उपाध्यक्ष सम्झनु पर्दछ ।

घ) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले मालिका गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्झनु पर्दछ ।

ङ) वडा” भन्नाले मालिका गाउँपालिकाको सबै वडाहरूलाई सम्झनु पर्दछ ।

च) “सहकारी” भन्नाले कृषि तथा पशुजन्य वस्तु उत्पादनमा संलग्न मालिका गाउँपालिका भित्रका सहकारीहरू लाई जनाउनेछ । यस शब्दले मालिका गाउँपालिकाका कृषकहरूको कृषिजन्य उत्पादन खरिद गर्ने आसपासका सहकारीलाई समेत जनाउनेछ ।

छ) “तरकारी” भन्नाले फूलगोभी, बन्दागोभी, केराउ, बोडी, सिमी, साग, गोलभेडा, आलु, लौका, चिचिण्डा, घिरौला, पाटेघिरौला, भान्टा, फर्सि, काँक्रा, स्कुस, परबर, पिडाँलु लगायतका तरकारीको रूपमा प्रयोग हुने वस्तुलाई जनाउछ ।

ज) “फलफूल” भन्नाले कागती, जुनार, सुन्तला, अम्बा, आँप, लिचीलगायतका फलफुलको रूपमा प्रयोग हुने वस्तुलाई जनाउछ ।

झ) पशुजन्य भन्नाले दुध मासु अण्डा घ्यू आदी भन्ने जनाउछ ।

ञ) “मसलाजन्य वस्तु” भन्नाले लसुन, प्याज, धनिया, खुर्सानी, अदुवा, हलेदोलगायत मसलाको रूपमा प्रयोग हुने वस्तुलाई जनाउनेछ ।



ट) "व्यापारी भन्नाले " मालिका गाउँपालिकामा व्यवसाय दर्ता गरी उद्योग बाणिज्य संघमा दर्ता भई पान नं. लिएको मालिका गाउँपालिका भित्र उत्पादित कृषिजन्य सामग्रीलाई व्यापार गर्न सहयोग पुर्याउने व्यवसायीलाई जनाउने छ ।

ठ) "समुह" भन्नाले कृषि तथा पशुजन्य वस्तु उत्पादनमा संलग्न मालिका गाउँपालिका भित्रका समूहहरू लाई जनाउनेछ ।

ड) "कृषि फर्म" भन्नाले कृषि तथा पशुजन्य वस्तु उत्पादनमा संलग्न मालिका गाउँपालिका भित्रका कृषि फर्म हरूलाई जनाउनेछ ।

ढ) "अनुगमन समिति" भन्नाले गाउँपालिका स्तरिय अनुगमन समिति बुझ्नु पर्दछ ।

३. अनुदान उपलब्ध गराउन सक्ने कृषि तथा पशुजन्य वस्तुहरू:

क) गाउँपालिकाले आफ्नो स्वीकृत बजेटको परिधिभित्र रही पशुजन्य उत्पादन अन्तर्गत दुध, मासु, अण्डामा र कृषिजन्य वस्तु अन्तर्गत तरकारी, फलफूल, मह, मसलाजन्य, खाद्यान्नवाली तथा तरकारी र फलफूलमा अनुदान उपलब्ध गराउने छ ।

४. अनुदान उपलब्ध गराउने विधि:

क) कृषकहरूले अनुदान प्राप्त गर्नको लागि तोकेको कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/व्यापारी मार्फत मापदण्ड अनुसार विक्री वितरण साथै अनुसूची- ६ बमोजिम संस्थालाई पूर्व जानकारी गराई वस्तु स्थिति विवरण भरेको हुनुपर्नेछ ।

ख) कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारी हरूले कृषिजन्य वस्तु खरिद गरेको र विक्री गरेको अभिलेख सम्बन्धित वडाका प्राविधिकको रोहवर र दस्तखत गरी अनुसूची-२ भरी स्पष्टसंग राखेको हुनुपर्नेछ । साथै सम्बन्धित संस्थाले सो अभिलेख प्रत्येक महिनाको ७ गते भित्र गाउँपालिकामा पेश गर्नुपर्नेछ ।

ग) गाउँपालिकाले कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारीको अभिलेखको अनुगमन समितिले अनुगमन निरीक्षण गर्नेछ र झुठ्या विवरण राखे र पेश गर्ने समूह सहकारीहरूको दर्ता खारेजी गरी त्यस्ता कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारी मार्फत अनुदान वितरण गरिने छैन । साथै त्यस्ता संस्थालाई गाउँपालिकाको कुनै पनि कार्यक्रममा सहभागी गराईने छैन ।

घ) अनुदान उपलब्ध गराउँदा कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारी लाई अनुदान उपलब्ध गराईनेछ र कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारी मार्फत कृषकहरूले कृषि/पशुजन्य वस्तुको विक्रीको आधारमा अनुदान प्राप्त गर्नेछन् ।



ड) कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको बिक्रीमा सहजीकरण गर्ने कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारी हरूलाई व्यवस्थापन खर्च, कृषक लाई दिईने प्रोत्साहन बापत को कुल रकमको ५% रकम उपलब्ध गराईनेछ ।

च) यो कार्यविधि स्वीकृत भएपश्चात कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारी मार्फत बिक्री वितरण गरी अनुसूची-२ बमोजिम अभिलेखिकरण गरिएका कृषकहरूलाई मात्र अनुदान उपलब्ध गराईनेछ ।

छ) कृषि तथा पशुजन्य वस्तु बिक्री वितरणमा संलग्न हुन चाहने कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारी हरूले अनुसूची-३ बमोजिमको कागजात सहित वडामा निवेदन पेश गर्नुपर्नेछ र निवेदनको आधारमा वडाले गाउँपालिकामा सिफारिस गरिसकेपश्चात उक्त कार्यमा संलग्न हुने कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारीसंग गाउँपालिकाले संझौता गर्ने छ । यसरी संझौता गरिसकेपश्चात कृषिसहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारीहरूले बिक्री वितरण गरेको कृषि/पशु वस्तुको विवरण अनुसूची-२ बमोजिम अभिलेख राख्न शुरु गर्नेछ ।

ज) मालिका गाउँपालिका बाहिरका कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारीहरूलाई भने यस प्रकारको बिक्रीमा आधारित अनुदान उपलब्ध गराईने छैन ।

झ) कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारीहरूले अनुदान रकम भुक्तानी को लागी अनुसूची-४ बमोजिम फारम भरी, अनुगमन समितिले भरेको अनुसूची-५ बमोजिमको रिपोर्ट, वडा कार्यालयको सिफारिस, सम्बन्धित वडा प्राविधिकको प्रतिवेदनको आधारमा गाउँपालिकाबाट कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको बिक्रीमा आधारित अनुदान कृषकको मासिक, चौमासिक र बार्षिक कृषि/पशुजन्य वस्तुको बिक्री परिमाणको आधारमा संस्थाको बैंक खातामा उपलब्ध गराईनेछ ।

ञ) कृषकहरूले प्राप्त गरेको अनुदान कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारी हरूले भर्नाई गरी सो को एकप्रति गाउँपालिकामा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

५. अनुदान उपलब्ध गराउने रकम:

५.१. कृषकहरूलाई कृषि/पशुजन्य वस्तु बिक्रीको आधारमा कृषि सहकारी/कृषक समूह/कृषि फर्म/ व्यापारीहरू मार्फत देहाय बमोजिमको रकम उपलब्ध गराईनेछ ।

क्र.स.	बालीवस्तु	समय अवधि	उत्पादन के./जि. लिटर / गोटा	समय अवधि	उत्पादन के./जि. लिटर / गोटा	प्रति के.जी लिटर/	यस वर्षको प्रस्तावित प्रोत्साहन अनुदान रु.



१	दूध वा दही	मासिक	८३	बार्षिक	१०००	प्रति लिटर	५
२	घ्यू	मासिक	४	बार्षिक	५०	प्रति केजी.	५०
३	बोका	मासिक	२९	बार्षिक	३५०	प्रति केजी.	५०
४	लोकल कुखुरा	मासिक	६२	बार्षिक	७५०	प्रति केजी.	५०
५	कोईलर	मासिक	१२५	बार्षिक	१५००	प्रति केजी.	३०
६	बोईलर	मासिक	१६६	बार्षिक	२०००	प्रति केजी.	२०
७	कालिज	मासिक	८३	बार्षिक	१०००	प्रति केजी.	१००
८	अण्डा	मासिक	४१	बार्षिक	५००	प्रति गोटा	२
९	माछा	मासिक	८	बार्षिक	१००	प्रति केजी.	३०
१०	मह	मासिक	४	बार्षिक	५०	प्रति केजी.	२००
११	गोलभेडा	मासिक	४१	बार्षिक	५००	प्रति केजी.	३
१२	लसुन	मासिक	८	बार्षिक	१००	प्रति केजी.	१०
१३	प्याज	मासिक	१६	बार्षिक	२००	प्रति केजी.	५
१४	अदुवा	मासिक	२५	बार्षिक	३००	प्रति केजी.	५
१५	हलेदो	मासिक	२५	बार्षिक	३००	प्रति केजी.	५
१६	टिमुर	मासिक	०.८३	बार्षिक	१०	प्रति केजी.	५०
१७	अलैची सुकेको	मासिक	२.५	बार्षिक	३०	प्रति केजी.	५०
१८	फुलगोभि/ब्रोकाउली	मासिक	४१	बार्षिक	५००	प्रति केजी.	५
१९	बन्दा	मासिक	८३	बार्षिक	१०००	प्रति केजी.	५
२०	मुलाशलगम/गाजर/साग/	मासिक	८३	बार्षिक	१०००	प्रति केजी.	५
२१	सिमी बोडि केराउ	मासिक	४१	बार्षिक	५००	प्रति केजी.	५



२२	आलु	मासिक	८३	बार्षिक	१०००	प्रति केजी.	५
२३	कुरिलो	मासिक	८	बार्षिक	१००	प्रति केजी.	३०
२४	तिते करेला	मासिक	१६	बार्षिक	२००	प्रति केजी.	५
२५	हरियो खर्सानी	मासिक	१६	बार्षिक	२००	प्रति केजी.	१०
२६	सुकेको खुर्सानी	मासिक	५	बार्षिक	६०	प्रति केजी.	३०
२७	कागती	मासिक	८	बार्षिक	१००	प्रति केजी.	५
२८	कफि	मासिक	८	बार्षिक	१००	प्रति केजी.	१०
२९	किवि	मासिक	४१	बार्षिक	५००	प्रति केजी.	१०
३०	ओखर	मासिक	२	बार्षिक	३०	प्रति केजी.	२०
३१	दलहन	मासिक	८	बार्षिक	१००	प्रति केजी.	१०
३२	जुनेलो	मासिक	८	बार्षिक	१००	प्रति केजी.	२०
३३	तोरि	मासिक	८	बार्षिक	१००	प्रति केजी.	१०
३४	सिताके च्याउ	मासिक	४	बार्षिक	५०	प्रति केजी.	३०
३५	टि.पि.एस बिँया आलु	मासिक	८	बार्षिक	१०	प्रति केजी.	२०
३६	फलफुल विरुवा विज	मासिक	८३	बार्षिक	१०००	प्रति गोटा	३
३७	जौ	मासिक	८	बार्षिक	१००	प्रति केजी.	३०
३८	भटमास	मासिक	८	बार्षिक	१००	प्रति केजी.	२०
३९	पाडो रागो/	मासिक	२५	बार्षिक	३००	प्रति केजी.	२०
४०	बँगुर	मासिक	८३	बार्षिक	१०००	प्रति केजी.	१०
४१	पहिलो बेत व्याउनेप्रति पाडी	मासिक	-	बार्षिक	१	प्रति गोटा	२०००

६. अनुगमन समिति गठन तथा परिचालन:-



६.१. कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको उत्पादनमा आधारित अनुदान सम्बन्धि कार्यविधि, २०८० को सञ्चालन आवश्यक निति निर्माण निर्देशन तथा कार्यान्वयनका लागि देहाय बमोजिमका सदस्यहरु रहनेगरी एक अनुगमनसमिति रहनेछ ।

१. गाउँपालिका उपाध्यक्ष- संयोजक
२. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत- सदस्य
३. गाउँपालिकाको पशु शाखाप्रमुख- सदस्य
४. गाउँपालिका सहकारी हेर्ने कर्मचारी- सदस्य
५. विषयगत समितिको संयोजक- सदस्य
६. सम्बन्धित वडाको वडा अध्यक्ष- सदस्य
७. सम्बन्धित वडाको कृषि र पशु सेवा प्राविधिक- सदस्य
८. गाउँपालिकाको कृषिशाखा प्रमुख - सदस्य सचिव

आवश्यकताको आधारमा अनुगमन समितिको बैठकमा अन्य सरोकारवाला विशेषज्ञहरु लाई समेत आमन्त्रण गर्न सकिनेछ ।

६.२ अनुगमन समितिको काम कर्तव्य र अधिकार

(क) कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको उत्पादनमा आधारित अनुदान सम्बन्धि कार्यविधि, २०८० अन्तर्गत रहेर सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरुको लागि योजना निर्माण गर्ने, आवश्यक निति नियम बनाउन सहजिकरण गर्ने, अनुदानको लागि सिफारिस गर्ने र समग्र कार्यक्रमको अनुगमन गर्ने वा अनुगमनका लागि व्यवस्था मिलाउने ।

(ख) बजेट पेश गर्नका लागि गाउँकार्यपालिकाको बैठकमा योजना सहित पेश गर्ने ।

(ग) अभिलेख व्यवस्थापनका लागि सहजिकरण गर्ने ।

६.३ अनुगमन समितिको बैठक

(क) अनुगमन समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार जुनसुकै समयमा बस्न सक्नेछ ।

(ख) ५१ प्रतिशत सदस्यहरु उपस्थित भएमा बैठकको गणपुरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।

(ग) अनुगमन समितिका संयोजक तथा सदस्यहरुले बैठक तथा अनुगमन दिनको नियमानुसार बैठक तथा अनुगमन भत्ता खाना, खाजा तथा यातायातको खर्च व्यवस्था गरिनेछ ।



अनुसुची-१

कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको उत्पादनमा आधारित अनुदान कार्यक्रम को लागि संस्थाले मालिका गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा पेश गर्नु पर्ने निवेदनको ढाँचा को नमुना:-

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
मालिका गाउँपालिकाको कार्यालय, अर्खावाङ्ग, गुल्मी ।

विषय: उत्पादनमा आधारित अनुदान कार्यक्रम संचालन गर्न स्वीकृत गरिदिने सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको सूचना अनुसार कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको उत्पादनमा आधारित अनुदान कार्यक्रम संचालनको लागी सुचनामा उल्लेख भए अनुसार यस संस्थाको मिति..... मा बसेको संचालक समितिको बैठकको निर्णय बमोजिम उक्त कार्यक्रम संचालन गर्न संस्थाको निर्णय भएको हुदाँ उक्त कार्यक्रम संचालनको लागी तपसिलको विवरण सहित यो निवेदन पेश गरेको छु । उक्त कार्यक्रम संचालन गर्न स्वीकृत प्रदान गरिदिनु हुन अनुरोध गर्दछु ।

तपशिल:-

संस्थाको नाम:-

ठेगाना:-

दर्ता नं.:-

दर्ता मिति:-

पान नं.

शेयर सदस्य संख्या :

शेयर रकम :

बचत रकम :

अन्य रकम :

संस्थाको कुल जम्मा रकम :

संस्थाको अध्यक्ष को नाम:

दस्तखत:

संस्थाको छाप:



अनुसूची २

समुह/ कृषि फर्म /व्यापारी/सहकारीको नाम:

ठेगाना:

विवरणको अवधि:देखिसम्म

क्र.स	बिक्री मिति	कृषकको नाम	सहकारि/समुह/व्यापारिको नाम	बिक्री कृषि तथा पशु वस्तु	एकाई	परिमाण	जम्मा बिक्री रकम	कैफियत
जम्मा								

विवरण तयार गर्नेको हस्ताक्षर:

विवरण तयार गर्नेको नाम:

विवरणतयार गर्नेको पद:

मिति:

प्रमाणित गर्नेको हस्ताक्षर:

प्रमाणित गर्नेको नाम:

प्रमाणित गर्नेको पद:

मिति:



अनुसुची ३

निवेदन साथ संलग्न हुनुपर्ने मुख्य कागजातहरूको विवरण

१. निवेदन ।
२. सम्बन्धित निकायमा दर्ता तथा नविकरण गरिएको प्रमाण-पत्रपत्रको प्रतिलिपि ।
३. प्यान प्रमाण-पत्र र कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
४. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र ।
५. समुह र सहकारीको हकमा कार्यक्रममा सहभागि हुनको लागी संस्थाको बैठक बसि निर्णय गरिएको माइनुटको प्रतिलिपि ।
६. निवेदकको नेपाली नागरिकता/परिचय खुल्ने प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि ।

पुनश्च: कृषक समूहमा कम्तिमा पनि १५ जना सदस्य हुनुपर्नेछ ।



अनुसुची-५

अनुगमन समितिले संस्था अनुगमनको क्रममा भर्नुपर्ने फारम

क्र.स	शिर्षक	वस्तु स्थिति			कैफियत
		उत्तम	मध्यम	कमजोर	
१.	तौल मेसिनको स्थिति				
२.	अभिलेखिकरण को स्थिति				
३.	नियमित बैठक बसे/नबसेको				
४.	संस्था सम्म विद्युत सडक को स्थिति				
५.	कृषि/पशुजन्य वस्तुको विक्री वितरण स्थिति				
६.	उत्पादनको अवस्था				

५.१. अनुगमन समितिको दस्तखत

१. गाउँपालिका उपाध्यक्ष- संयोजक
२. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत- सदस्य
३. गाउँपालिकाको पशु शाखाप्रमुख- सदस्य
४. गाउँपालिका सहकारी हेर्ने कर्मचारी- सदस्य
५. विषयगत समितिको संयोजक- सदस्य
६. सम्बन्धित वडाको वडा अध्यक्ष- सदस्य
७. सम्बन्धित वडाको कृषि र पशु सेवा प्राविधिक- सदस्य
८. गाउँपालिकाको कृषिशाखा प्रमुख - सदस्य सचिव



अनुगमन समितिको राय/सुझाव:

५.२. संस्था अनुगमनको क्रममा लिएका तस्वीरहरु:



अनुसुची-६

कृषकले कृषि तथा पशुजन्य वस्तु विक्री गर्नु पूर्व संस्थालाई उपलब्ध गराउनुपर्ने/ भर्नुपर्ने वस्तु स्थिति विवरण

क्र.स	कृषि तथा पशुजन्य उपजको नाम	एकाई(कि.ग्रा/लिटर/वटा)/ क्षेत्रफल (रोपनी-आना-पैसा)	परिमण	कैफियत
१.				
२.				
३.				
४.				
५.				
६.				
७.				

कृषकको नाम थर:-

ठेगाना:-

सम्पर्क नं.

दस्तखत:-

आज्ञाले
विकास खनाल
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत